

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ A MUZEÁLIS MINŐSTŐ BIZOTTSÁG ÁLTAL VÉGZETT, JÁRMŰVEK MUZEÁLIS MINŐSÍTÉSI ELJÁRÁSÁVAL KAPCSOLATOS MAVAMSZ ÁLTALI ADATKEZELÉSÉRE VONATKOZÓAN

A Magyar Veteránjárművesek Autonóm Muzeális Szövetsége (székhelye: 1239 Budapest, Haraszi út 46., nyilvántartási száma: 01-02-0008730; telefonszám: +3613202057, e-mail cím: mavamsz@mavamsz.hu, adószáma: 18098121-1-43; a továbbiakban: „MAVAMSZ” vagy „Adatkezelő”) ezúton tájékoztat minden érintettet a Muzeális Minősítő Bizottságnak (a továbbiakban: „MMB”) a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló, többször módosított 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet (a továbbiakban: „ER.”) 19/A. § (12) bekezdése alapján megalkotott, a járművek muzeális minősítéséről szóló szabályzatának¹ (a továbbiakban: „MMB Szabályzat”) megfelelő, az ER. § (11) bekezdése alapján a MAVAMSZ részvételével lefolytatandó hatósági eljárással kapcsolatos MAVAMSZ általi személyes adatok kezeléséről.

Jelen tájékoztató célja kizárólag a MAVAMSZMMB Szabályzat szerinti eljárásokkal kapcsolatos adatkezelésének ismertetése, nem pedig az MMB-nek, mint a minősítő eljárás tekintetében adatkezelőnek minősülő szervezetnek (melynek egy tagját a MAVAMSZ jogosult kijelölni) az eljárással összefüggő adatkezelésének ismertetése. Az MMB-nek, mint az eljárás tekintetében adatkezelőnek minősülő szervezetnek az adatkezelésével kapcsolatos részletes tájékoztatás az MMB Szabályzatban található, azzal, hogy az eljárással összefüggő adatkezelést érintő tájékoztatás az ER. 19/A. § (11) bekezdése alapján a Magyar Autóklub feladata, tekintettel arra, hogy a muzeális minősítő vizsgálat technológia és adminisztratív feltételeinek biztosításáért a hivatkozott jogszabályhely alapján a Magyar Autóklub felelős.

A MAVAMSZ az MMB Szabályzatban és az ER.-ben rögzített jogszabályi kötelezettsége teljesítése, illetve az MMB Szabályzatban részletesen rögzített feladatai teljesítése érdekében illetve azzal kapcsolatosan, az MMB Szabályzat 1. 2. és 4. számú mellékletét képező űrlapok aláírt és kitöltött példányának egy-egy másolati példányát őrzi meg jogi kötelezettségeinek teljesítése érdekében, így különösen az MMB Szabályzat 2. pontjában foglalt azon körülményre tekintettel, hogy a minősítő bizottság tagjának kijelölése mindig egy évre szól és ennél fogva évente változhat, továbbá különösen és ezzel összefüggésben a 7.2.3. pontjában foglalt, elveszett okmányok mindenkori pótlásának lehetővé tétele érdekében. A MAVAMSZ általi mindenkori MMB tag ugyanis kizárólag az okmánymásolatok alapján győződhet meg minden kétséget kizáróan arról, hogy a dokumentumok pótlásának keretében a MAVAMSZ által aktuálisan az MMB-be delegált személy a dokumentum pótlási eljárás keretében az eredeti okmányoknak megfelelő és az adott eredeti okmány kiállítása során eljárta MAVAMSZ által kijelölt személy által jóváhagyott és aláírt tartalommal kerüljön sor az adott okmány pótlására.

A fent rögzítetteknek megfelelően jelen tájékoztató kizárólag a fentiek szerinti adatkezelés tekintetében ad az érintettek részére tájékoztatást a MAVAMSZ, mint adatkezelő GDPR szerinti tájékoztatási kötelezettségének teljesítése érdekében. Felhívjuk továbbá az érintettek figyelmét, hogy az MMB Szabályzat III. fejezet 3. pontja értelmében a minősítéssel szembeni felülvizsgálat érdekében írásbeli panasszal a Magyar Autóklub „Budapest és Észak-Dunántúli Terület” vezetőjénél (1112 Budapest, Boldizsár u. 2.) az ott meghatározott időben lehet élni. **Erre tekintettel tájékoztatjuk az érintetteket, hogy ilyen jellegű panaszt a MAVAMSZ nem kezel, esetleges érkezése esetén azt visszaküldi az érintett részére vagy a téves címzésről a feladót értesíti, a panaszból másolatot nem őrzi illetve a panaszt szükség esetén (így például emailen vagy faxon küldött panasz esetén vagy az érintett téves feladásról történt értesítését követően) haladéktalanul megsemmisíti/törli.**

1. Az adatkezelő személye:

¹A szabályzat elérhető a <http://mavamsz.hu/uploads/files/mmb-szabalyzat-20050420-v.pdf> linken keresztül

Magyar Veteránjárművesek Autonóm Muzeális Szövetsége (székhelye: 1239 Budapest, Haraszi út 46., nyilvántartási száma: 01-02-0008730; telefonszám: +3613202057, e-mail cím: mavamsz@mavamsz.hu, adószáma: 18098121-1-43;”levelezési cím: **1103 Budapest, Gyömrői út 115.**).

2. A kezelt személyes adatok köre, az adatkezelés célja, időtartama, illetve jogalapja:

A kezelt személyes adatok	Adatkezelési cél	Adatkezelés időtartama	Adatkezelés jogalapja
A jelen tájékoztatóhoz mellékelt 1., 2. és 4. számú űrlapok szerinti adatok	Az ER. illetve az az alapján megalkotott MMB Szabályzat II. fejezet 7.1.3. pontjában foglalt, kötelezettség teljesítése	Az adatok MMB Szabályzat II. fejezet 7.2.1. pont szerinti számítógépes rögzítést követően az űrlapokkal lefedett adatok adott nyilvántartásból történő törlésig	Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének c) pontja, azaz az adatkezelés az adatkezelőt érintő, az ER. 19/A. § (12) bekezdése alapján megalkotott MMB Szabályzatban foglalt jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges

3. Profilalkotás

Az Adatkezelő nem végez profilalkotást.

4. Adattovábbítás:

Az Ön adatai nem kerülnek továbbításra harmadik személy részére. Harmadik személynek, vagy címzettnek adattovábbítás abban az esetben történik, ha Önt előre tájékoztatjuk az esetleges címzetről és ezt követően Ön ehhez előzetesen hozzájárul, vagy azt egyébként jogszabály írja elő. Ezen adatkezelési tevékenység során személyes adatokat nem továbbítunk harmadik országokba, vagy nemzetközi szervezetek részére.

5. Adatbiztonsági intézkedések

Papíralapon kezelt személyes adatok biztonsága

A papíralapon kezelt személyes adatok biztonsága érdekében a Munkáltató az alábbi intézkedéseket alkalmazza, melyeket minden munkavállaló köteles betartani:

- az adatokat csak az arra jogosultak ismerhetik meg, azokhoz más nem férhet hozzá, más számára fel nem tárhatóak;
- a dokumentumokat jól zárható, száraz, tűzvédelmi és vagyonvédelmi berendezéssel ellátott helyiségben helyezi el;
- a folyamatos aktív kezelésben lévő iratokhoz csak az illetékesek férhetnek hozzá;
- a Munkáltató adatkezelést végző munkatársa a nap folyamán csak úgy hagyhatja el az olyan helyiséget, ahol adatkezelés zajlik, hogy a rá bízott adathordozókat elzárja, vagy az irodát bezárja;
- a Munkáltató adatkezelést végző munkatársa a munkavégzés befejeztével a papíralapú adathordozót elzárja;

- f) amennyiben a papíralapon kezelt személyes adatok digitalizálásra kerülnek, a digitálisan tárolt dokumentumokra irányadó biztonsági szabályokat alkalmazza a munkáltató.

Digitálisan tárolt személyes adatok biztonsága

A számítógépen, illetve hálózaton tárolt személyes adatok biztonsága érdekében a Munkáltató, az alábbi intézkedéseket és garanciális elemeket alkalmazza:

- a) az adatkezelés során az irodai, azaz lokálisan használt számítógépek a Munkáltató tulajdonát képezik, vagy azok fölött tulajdonosi jogkörrel megegyező joggal bír a munkáltató;
- b) a számítógépen található adatokhoz csak érvényes, személyre szóló, azonosítható jogosultsággal - legalább felhasználói névvel és jelszóval – lehet csak hozzáférni;
- c) a hálózati kiszolgáló gépen (a továbbiakban: szerver) tárolt adatokhoz csak megfelelő jogosultsággal és csakis az arra kijelölt személyek férhetnek hozzá;
- d) amennyiben az adatkezelés célja megvalósult, az adatkezelés határideje letelt, úgy az adatot tartalmazó fájl visszaállíthatatlanul törlésre kerül, az adat újra vissza nem nyerhető;
- e) a személyes adatokat tartalmazó adatbázisok aktív adataiból napi mentést végez;
- f) a személyes adatokat kezelő hálózaton a vírusvédelemről folyamatosan gondoskodik;
- g) a munkavállalók az irodai hálózathoz csak az irodai vezetékes hálózaton keresztül csatlakozhatnak.

6. Az Ön jogai és jogorvoslati lehetőségei:

6.1. A tájékoztatáshoz, valamint a kezelt személyes adatok hozzáférésehez való jog:

Ön jogosult arra, hogy a MAVAMSZ-tól visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- a) az adatkezelés céljai;
- b) az érintett személyes adatok kategóriái;
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- d) adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- e) az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- f) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;

g) ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;

h) automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár.

Ha személyes adatoknak harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására kerül sor, az érintett jogosult arra, hogy tájékoztatást kapjon a továbbításra vonatkozóan a megfelelő garanciákról.

A MAVAMSZ az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért a MAVAMSZ az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat a MAVAMSZ széles körben használt elektronikus formátumban bocsátja rendelkezésre, kivéve, ha az érintett másként kéri.

Az előző bekezdésben említett, másolat igénylésére vonatkozó jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

A fentiek szerinti jogok az alábbi 8. pontban megjelölt elérhetőségeken keresztül gyakorolhatók.

6.2. Helyesbítés joga:

A MAVAMSZ az Ön kérésére az Önre nézve pontatlan személyes adatot indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti. Az adatkezelés célját figyelembe véve Ön jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatainak – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

6.3. Törléshez („elfeledtetéshez”) való jog:

Ön az alábbi indokok valamelyikének fennállása esetén jogosult arra, hogy kérésére a MAVAMSZ indokolatlan késedelem nélkül törölje az Önre vonatkozó személyes adatokat:

- a) személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) Ön visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) Ön tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre vagy amennyiben az adatkezelés közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódna;
- d) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- e) a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- f) a személyes adatok gyűjtésére információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

Az adatok törlése nem kezdeményezhető, ha az adatkezelés szükséges:

- a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;

- b) a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből;
- c) megelőző egészségügyi vagy munkahelyi egészségügyi célokból, a munkavállaló munkavégzési képességének felmérése, orvosi diagnózis felállítása, egészségügyi vagy szociális ellátás vagy kezelés nyújtása, illetve egészségügyi vagy szociális rendszerek és szolgáltatások irányítása érdekében, uniós vagy tagállami jog alapján vagy egészségügyi szakemberrel kötött szerződés értelmében és ezen adatok kezelése olyan szakember által vagy olyan szakember felelőssége mellett történik, aki uniós vagy tagállami jogban, illetve az arra hatáskörrel rendelkező tagállami szervek által megállapított szabályokban meghatározott szakmai titoktartási kötelezettség hatálya alatt áll, illetve olyan más személy által, aki szintén uniós vagy tagállami jogban, illetve az arra hatáskörrel rendelkező tagállami szervek által megállapított szabályokban meghatározott titoktartási kötelezettség hatálya alatt áll;
- d) a népegészségügy területét érintő olyan közérdekből, mint a határokon át terjedő súlyos egészségügyi veszélyekkel szembeni védelem vagy az egészségügyi ellátás, a gyógyszerek és az orvostechikai eszközök magas színvonalának és biztonságának a biztosítása, és olyan uniós vagy tagállami jog alapján történik, amely megfelelő és konkrét intézkedésekről rendelkezik az érintett jogait és szabadságait védő garanciákra, és különösen a szakmai titoktartásra vonatkozóan;
- e) a népegészségügy területét érintő közérdek alapján és ezen adatok kezelése olyan szakember által vagy olyan szakember felelőssége mellett történik, aki uniós vagy tagállami jogban, illetve az arra hatáskörrel rendelkező tagállami szervek által megállapított szabályokban meghatározott szakmai titoktartási kötelezettség hatálya alatt áll, illetve olyan más személy által, aki szintén uniós vagy tagállami jogban, illetve az arra hatáskörrel rendelkező tagállami szervek által megállapított szabályokban meghatározott titoktartási kötelezettség hatálya alatt áll;
- f) közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törléshez való jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy
- g) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

6.4. Az adatkezelés korlátozásához való jog:

Az Ön kérésére a MAVAMSZ korlátozza az adatkezelést, ha az alábbi feltételek valamelyike teljesül:

- a) Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az érintett ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) a MAVAMSZ-nak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) Ön a MAVAMSZ közérdeken vagy jogos érdeken alapuló adatkezelése kapcsán tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Ön jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés a fentiek alapján korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy

védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

A MAVAMSZ azon érintettet, akinek a kérésére a fentiek alapján korlátozta az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

6.5. Adathordozhatósághoz való jog:

Ön jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó, Ön által a MAVAMSZ rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná a MAVAMSZ, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha:

- a) az adatkezelés hozzájáruláson vagy szerződésen alapul; és
- b) az adatkezelés automatizált módon történik.

Az adatok hordozhatóságához való jog fentiek szerinti gyakorlása során Ön jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

Az adathordozhatósághoz való jog gyakorlása nem sértheti a törléshez („elfeledéshez”) való jogot. Az említett jog nem alkalmazandó abban az esetben, ha az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítványai gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

Az adathordozhatósághoz való jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

6.6. Tiltakozáshoz való jog:

Ön jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak MAVAMSZ általi kezelése ellen, amennyiben az adatkezelés jogalapja közérdek vagy a MAVAMSZ-ra ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtása, vagy a MAVAMSZ vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítésének szükségessége, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben a MAVAMSZ a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, Ön jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon az Önre vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik. Ha Ön tiltakozik a személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

Ha a személyes adatok kezelésére tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor, Ön jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozhasson az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése ellen, kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség.

6.7. Visszavonás joga:

Ön jogosult arra, hogy amennyiben a MAVAMSZ adatkezelése az Ön hozzájárulásán alapul hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

6.8. Eljárás a fenti jogok gyakorlásával kapcsolatos kérelem esetén:

A MAVAMSZ indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja Önt a jelen tájékoztatóban rögzített jogok gyakorlásával kapcsolatos kérelme nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható.

A határidő meghosszabbításáról a MAVAMSZ a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja Önt. Ha Ön elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatás lehetőség szerint elektronikus úton kerül megadásra, kivéve, ha Ön azt másként kéri.

Ha a MAVAMSZ nem tesz intézkedéseket az Ön kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja Önt az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy Ön panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

A MAVAMSZ a kért információkat és tájékoztatást díjmentesen biztosítja, azzal, hogy amennyiben az Ön kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, a MAVAMSZ figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre észszerű összegű díjat számolhat fel, vagy megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

A MAVAMSZ minden olyan címzettet tájékoztat az általa végzett valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére MAVAMSZ tájékoztatja e címzettekről.

7. Adatfeldolgozás:

Az Adatkezelő tevékenysége ellátásához adatfeldolgozót nem vesz igényben.

8. Kapcsolati adatok:

A jelen tájékoztatóval érintett személyes adataival és az adatkezeléssel kapcsolatos bármely kérdését, kérését kérjük juttassa el mavamsz@mavamsz.hu e-mail címre, illetve írásban **1103 Budapest, Gyömrői út 115.** címünkre. Kérjük, tartsa szem előtt, hogy személyes adatai kezelésével kapcsolatban – az Ön érdekében - csak abban az esetben áll módunkban felvilágosítást adni, illetve intézkedést tenni, ha személyazonosságát hitelt érdemlően igazolta.

9. Észrevételeit, kérdéseit, panaszát így jelezheti

Ön a tárolt személyes adatával és az adatkezeléssel kapcsolatos bármely kérdését, kérését, tiltakozását írásban vagy e-mailben tudja eljuttatni MAVAMSZ jelen tájékoztató 8. pontjában rögzített elérhetőségeinek valamelyikére.

10. Jogorvoslati lehetőségei:

- a) A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (levelezési cím: 1530 Budapest, Pf.: 5., telefon: +36 (1) 391-1400, email: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu) bejelentéssel vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem érte vagy annak közvetlen veszélye fennáll; illetve
- b) Az érintett a jogainak megsértése esetén a MAVAMSZ, mint adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Azt, hogy az adatkezelés a jogszabályban foglaltaknak megfelel, az Adatkezelő köteles bizonyítani. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az érintett választása szerint – az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

Mellékletek:

- MMB Szabályzat szerinti 1., 2. és 4. számú űrlapok