

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

A MAVAMSZ TAGJAINAK NYILVÁNTARTÁSÁRA, RÉSZÜKRE ELŐÁLLÍTOTT IGAZOLVÁNYOK, VALAMINT A NEKIK CÍMZETT TÁJÉKOZTATÓ ÜZENETEKRE, TOVÁBBÁ A MAVAMSZ SZERZŐDÉSES PARTNEREIREVONATKOZÓ ADATKEZELÉssel KAPCSOLATOSAN

A Tájékoztató hatálya a **Magyar Veteránjárművesek Autonóm Muzeális Szövetsége** (a továbbiakban: „**MAVAMSZ vagy Adatkezelő**”) valamennyi tagjára, illetve tagfelvételét kérő személyre, továbbá egyéb szerződéses partnerekre is kiterjed. A Tájékoztató megalkotásakor a MAVAMSZ különösen a következő jogszabályokra volt tekintettel:

- 2016/679/EU rendelet a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) (a továbbiakban: „**GDPR**”),
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (a továbbiakban: „**Info tv.**”);
- Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „**Ptk.**”)
- a Ptk. 3:64. § alapján megalkotott Alapszabály (a továbbiakban: „**Alapszabály**”)
- az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011 évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: „**egyesülési törvény**”)
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: „**Számv. törvény**”)
- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: „**Áfa tv.**”)

Jelen Adatkezelési Tájékoztató a MAVAMSZ tagfelvételének kapcsán, tagjainak nyilvántartása kapcsán történő adatkezelésre, valamint a tagok kérelmére adatfeldolgozóval előállított igazolványokkal kapcsolatos, továbbá a FIVA minősítési eljárás kezdeményezése és FIVA azonosító kártya kérelmezése során felvett személyes adatok kezelésére vonatkozik. Továbbá jelen Adatkezelési Tájékoztató rendelkezik a tagoknak küldött hírlevelek kiküldéséhez felhasznált személyes adatok kezeléséről, továbbá a tagok illetve egyéb szerződéses partnerek kapcsán a MAVAMSZ számviteli kötelezettségeinek teljesítésével kapcsolatos adatok kezeléséről egyaránt.

1. Adatkezelő személye:

Magyar Veteránjárművesek Autonóm Muzeális Szövetsége (székhelye: 1239 Budapest, Haraszi út 46., nyilvántartási száma: 01-02-0008730; telefonszám: +3613202057, e-mail cím: mavamsz@mavamsz.hu, adószáma: 18098121-1-43;” **levelezési cím: 1103 Budapest, Gyömrői út 115.**)

Adatkezelő a Ptk. 3:67. § alapján a tagsági jogviszony keletkezésének alkalmával személyes adatokat vesz fel, amely adatok az egyesülési törvény 15.§ (3) bekezdés alapján nem nyilvánosak.

2. A kezelt adatok köre, az adatkezelés célja, időtartama, valamint jogalapja:

Adatkezelési cél	Kezelt adatok köre	Adatkezelés időtartama	Adatkezelés jogalapja
tagnyilvántartás	A tagszervezet Klub vezetőjének vezeték és keresztnéve, telefonszáma, és e-mail címe.	A tagsági jogviszony fennállásáig. Amennyiben bármilyen okból a tagsági viszony akár a tag kilépésével, akár a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával, akár a tag kizárásával, vagy a tag jogutód nélküli megszűnésével megszűnik, az Adatkezelő a vonatkozó személyes adatokat haladéktalanul törli.	A tagnyilvántartás kapcsán személyes adatokat az Adatkezelő a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli, tehát a Ptk. 3:63. (1) bekezdés és 3:80. §-i) pontja, valaminta GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja alapján.
A tagokkal való kapcsolattartás, a tagok megfelelő tájékoztatása, az Alapszabály 3. pont l) alpont szerinti jogi kötelezettség teljesítése érdekében (a MAVAMSZ deklaráltan célja elérését elsődlegesen tagjai munkájával illetve rendezvényei és programok útján éri el) való tájékoztatás hírlevél üzenet formájában. Továbbá a tagok segítése az Alapszabályban foglalt jogaik gyakorlásának és kötelezettségeik teljesítésének érdekében.	A tagszervezet Klub vezetőjének vezeték és keresztnéve, telefonszáma, és e-mail címe.	A tagsági jogviszony fennállásáig. Amennyiben bármilyen okból a tagsági viszony akár a tag kilépésével, akár a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával, akár a tag kizárásával, vagy a tag jogutód nélküli megszűnésével megszűnik, a MAVAMSZ a vonatkozó személyes adatokat haladéktalanul törli.	A tájékoztatási céllal való hírlevél üzenetküldéssel kapcsolatot adatkezelést a MAVAMSZ a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli, tehát a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja és az Alapszabály 3. pont l) alpont alapján.

<p>Azon tag képviselőjeként vagy tagjaként eljáró természetes személy részére végzi a MAVAMSZ az adatkezelést, aki a személyre szóló, át nem ruházható igazolvány kiállítását kéri a MAVAMSZtól, tiszteletbeli tagok esetében ezen kártyák kedvezményekre is jogosítanak.</p>	<p>Az érintettek vezetői és keresztneve.</p>	<p>Az igazolvány elkészítéséhez szükséges ideig kezeli a személyes adatokat az Adatkezelő.</p>	<p>Az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése miatt kezeli az Alapszabály 13. a.) pont 6.) alpontja, és a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja alapján.</p>
<p>A tagdíj, FIVA minősítési díj, FIVA azonosító kártya igénylésével egyidejűleg befizetett díj és egyéb támogatásokkal illetve egyéb természetes személy szerződéses partnerekkel kapcsolatos számviteli kötelezettségek teljesítése.</p>	<p>A pártoló tagok tárgyévi tagsági díjának befizetése során teljes nevet és lakcímet kezel Adatkezelő.</p> <p>Az egyéb anyagi támogatásának nyújtása, teljesítése, valamint egyéb szerződéses partnerekkel kapcsolatos számviteli kötelezettségek teljesítése során felvett és kezelt személyes adatok, mint teljes név, lakcím és adóazonosító jel</p>	<p>Számv. tvbenelőírt jogszabályi kötelezettségek (bizonylati elvnek való megfelelés) teljesítése érdekében a számviteli bizonylatokat a kiállítástól számított 8 (nyolc) évig őrzi meg a Számv. törvény 169. § (2) bekezdése az Adatkezelő</p>	<p>Az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése miatt kezeli a személyes adatot, azaz a számlakibocsátás során, az Áfa tv. 159.§ (1) bekezdése alapján, az adományok és támogatások elszámolása érdekében az egyesületi törvény 20. § (1) bek. a) pontja alapján, végezetül a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének c) pontja alapján</p>

3. Adatokhoz való hozzáférés:

3.1. Harmadik személynek, vagy címzettnek adattovábbítás abban az esetben történik, ha a MAVAMSZ az érintett tagot előre tájékoztatja az esetleges címzetről és ezt követően az érintett ehhez előzetesen hozzájárul, vagy azt egyébként jogszabály írja elő. Adott esetben az ügyész törvényességi ellenőrzése alapján van a MAVAMSZNAK tájékoztatási és iratbetekintés engedélyezésére vonatkozó (mint például a tagnyilvántartás), az egyesületi törvény alapján fennálló jogszabályi kötelezettsége. Minden más, törvényes működés eseteiben a MAVAMSZ szervezetének tagjai (elnök, főtitkár, jogi igazgató) és mindenkor munkatársai férhetnek hozzá a tagnyilvántartásban szereplő személyes adatokhoz.

3.2. Adatkezelő a tagok, valamint a tiszteletbeli tagok részére szóló, át nem ruházható igazolvány/tagkártya előállítására és nyomtatására érdekében megbízta az **M.K.ZS. Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaságot** (székhely: 2600 Vác, Tavasz u. 4., cégjegyzékszám: 13-09-090594, adószám: 12808939-2-13, e-mail cím: info@mkzs.hu, telefon: +36309373133), amely Társaság a megbízása teljesítése érdekében személyes adatokat kezel, Adatfeldolgozói minőségben. A részére továbbított személyes adatok: az érintett teljes neve.

3.3. Adatkezelő a rá vonatkozó jogszabályi, többek között a Számv. törvény alapján fennálló kötelezettségének teljesítése érdekében megbízta a **Almandin – TaxKereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaságot** (székhelye: 2616 Keszeg, Kossuth út 27., cégjegyzékszám: 12-09-004087, Adószám: 12992759-2-12), amely Társaság a megbízás teljesítése érdekében személyes adatokat kezel, és Adatkezelőtől hozzáférést kap a bizonylatok kiállítására érdekében felvett személyes adatokhoz.

4. Adatbiztonsági intézkedések

4.1. Papíralapon kezelt személyes adatok biztonsága

A papíralapon kezelt személyes adatok biztonsága érdekében a Munkáltató az alábbi intézkedéseket alkalmazza, melyeket minden munkavállaló köteles betartani:

- a) az adatokat csak az arra jogosultak ismerhetik meg, azokhoz más nem férhet hozzá, más számára fel nem tárhatóak;
- b) a dokumentumokat jól zárható, száraz, tűzvédelmi és vagyonvédelmi berendezéssel ellátott helyiségben helyezi el;
- c) a folyamatos aktív kezelésben lévő iratokhoz csak az illetékesek férhetnek hozzá;
- d) a Munkáltató adatkezelést végző munkatársa a nap folyamán csak úgy hagyhatja el az olyan helyiséget, ahol adatkezelés zajlik, hogy a rá bízott adathordozókat elzárja, vagy az irodát bezárja;
- e) a Munkáltató adatkezelést végző munkatársa a munkavégzés befejeztével a papíralapú adathordozót elzárja;
- f) amennyiben a papíralapon kezelt személyes adatok digitalizálásra kerülnek, a digitálisan tárolt dokumentumokra irányadó biztonsági szabályokat alkalmazza a munkáltató.

4.2. Digitálisan tárolt személyes adatok biztonsága

A számítógépen, illetve hálózaton tárolt személyes adatok biztonsága érdekében a Munkáltató, az alábbi intézkedéseket és garanciális elemeket alkalmazza:

- a) az adatkezelés során az irodai, azaz lokálisan használt számítógépek a Munkáltató tulajdonát képezik, vagy azok fölött tulajdonosi jogkörrel megegyező joggal bír a munkáltató;
- b) a számítógépen található adatokhoz csak érvényes, személyre szóló, azonosítható jogosultsággal - legalább felhasználói névvel és jelszóval – lehet csak hozzáférni;
- c) a hálózati kiszolgáló gépen (a továbbiakban: szerver) tárolt adatokhoz csak megfelelő jogosultsággal és csakis az arra kijelölt személyek férhetnek hozzá;
- d) amennyiben az adatkezelés célja megvalósult, az adatkezelés határideje letelt, úgy az adatot tartalmazó fájl visszaállíthatatlanul törlésre kerül, az adat újra vissza nem nyerhető;
- e) a személyes adatokat tartalmazó adatbázisok aktív adataiból napi mentést végez;
- f) a személyes adatokat kezelő hálózaton a vírusvédelemről folyamatosan gondoskodik;
- g) a munkavállalók az irodai hálózathoz csak az irodai vezetékes hálózaton keresztül csatlakozhatnak.

5. Az Ön jogai és jogorvoslati lehetőségei:

5.1. A tájékoztatáshoz, valamint a kezelt személyes adatok hozzáférésehez való jog:

Ön jogosult arra, hogy a MAVAMSZ-től visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- a) az adatkezelés céljai;
- b) az érintett személyes adatok kategóriái;
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- d) adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- e) az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- f) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- g) ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
- h) automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár.

Ha személyes adatoknak harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására kerül sor, az érintett jogosult arra, hogy tájékoztatást kapjon a továbbításra vonatkozóan a megfelelő garanciákról.

A MAVAMSZ az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért a MAVAMSZ az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat a MAVAMSZ széles körben használt elektronikus formátumban bocsátja rendelkezésre, kivéve, ha az érintett másként kéri.

Az előző bekezdésben említett, másolat igénylésére vonatkozó jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

A fentiek szerinti jogok az alábbi 6. pontban megjelölt elérhetőségeken keresztül gyakorolhatók.

5.2. Helyesbítés joga:

A MAVAMSZ az Ön kérésére az Önre nézve pontatlan személyes adatot indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti. Az adatkezelés célját figyelembe véve Ön jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatainak – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

5.3. Törléshez („elfeledtetéshez”) való jog:

Ön az alábbi indokok valamelyikének fennállása esetén jogosult arra, hogy kérésére a MAVAMSZ indokolatlan késedelem nélkül törölje az Önre vonatkozó személyes adatokat:

- a) személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) Ön visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) Ön tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre vagy amennyiben az adatkezelés közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódna;
- d) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- e) a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- f) a személyes adatok gyűjtésére információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

Az adatok törlése nem kezdeményezhető, ha az adatkezelés szükséges:

- a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- b) a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből;
- c) megelőző egészségügyi vagy munkahelyi egészségügyi célokból, a munkavállaló munkavégzési képességének felmérése, orvosi diagnózis felállítása, egészségügyi vagy szociális ellátás vagy kezelés nyújtása, illetve egészségügyi vagy szociális rendszerek és szolgáltatások irányítása érdekében, uniós vagy tagállami jog alapján vagy egészségügyi szakemberrel kötött szerződés értelmében és ezen adatok kezelése olyan szakember által vagy olyan szakember felelőssége mellett történik, aki uniós vagy tagállami jogban, illetve az arra hatáskörrel rendelkező tagállami szervek által megállapított szabályokban meghatározott szakmai titoktartási kötelezettség hatálya alatt áll, illetve olyan más személy által, aki szintén uniós vagy tagállami jogban, illetve az arra hatáskörrel rendelkező tagállami szervek által megállapított szabályokban meghatározott titoktartási kötelezettség hatálya alatt áll;
- d) a népegészségügy területét érintő olyan közérdekből, mint a határokon át terjedő súlyos egészségügyi veszélyekkel szembeni védelem vagy az egészségügyi ellátás, a gyógyszerek és az orvostechikai eszközök magas színvonalának és biztonságának a biztosítása, és olyan uniós vagy tagállami jog alapján történik, amely megfelelő és konkrét intézkedésekről rendelkezik az érintett jogait és szabadságait védő garanciákra, és különösen a szakmai titoktartásra vonatkozóan;
- e) a népegészségügy területét érintő közérdek alapján és ezen adatok kezelése olyan szakember által vagy olyan szakember felelőssége mellett történik, aki uniós vagy tagállami jogban, illetve az arra

hatáskörrel rendelkező tagállami szervek által megállapított szabályokban meghatározott szakmai titoktartási kötelezettség hatálya alatt áll, illetve olyan más személy által, aki szintén uniós vagy tagállami jogban, illetve az arra hatáskörrel rendelkező tagállami szervek által megállapított szabályokban meghatározott titoktartási kötelezettség hatálya alatt áll;

f) közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törléshez való jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy

g) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

5.4. Az adatkezelés korlátozásához való jog:

Az Ön kérésére a MAVAMSZ korlátozza az adatkezelést, ha az alábbi feltételek valamelyike teljesül:

a) Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az érintett ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;

b) az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;

c) a MAVAMSZ-nak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy

d) Ön a MAVAMSZ közérdeken vagy jogos érdeken alapuló adatkezelése kapcsán tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Ön jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés a fentiek alapján korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

A MAVAMSZ azon érintettet, akinek a kérésére a fentiek alapján korlátozta az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

5.5. Adathordozhatósághoz való jog:

Ön jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó, Ön által a MAVAMSZ rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná a MAVAMSZ, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha:

a) az adatkezelés hozzájáruláson vagy szerződésen alapul; és

b) az adatkezelés automatizált módon történik.

Az adatok hordozhatóságához való jog fentiek szerinti gyakorlása során Ön jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

Az adathordozhatósághoz való jog gyakorlása nem sértheti a törléshez („elfeledéshez”) való jogot. Az említett jog nem alkalmazandó abban az esetben, ha az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítványai gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

Az adathordozhatósághoz való jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

5.6. Tiltakozáshoz való jog:

Ön jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak MAVAMSZ általi kezelése ellen, amennyiben az adatkezelés jogalapja közérdek vagy a MAVAMSZ-re ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtása, vagy a MAVAMSZ vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítésének szükségessége, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben a MAVAMSZ a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, Ön jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon az Önre vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik. Ha Ön tiltakozik a személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

Ha a személyes adatok kezelésére tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor, Ön jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozhasson az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése ellen, kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség.

5.7. Visszavonás joga:

Ön jogosult arra, hogy amennyiben a MAVAMSZ adatkezelése az Ön hozzájárulásán alapul hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

5.8. Eljárás a fenti jogok gyakorlásával kapcsolatos kérelem esetén:

A MAVAMSZ indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja Önt a jelen tájékoztatóban rögzített jogok gyakorlásával kapcsolatos kérelme nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható.

A határidő meghosszabbításáról a MAVAMSZ a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja Önt. Ha Ön elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatás lehetőség szerint elektronikus úton kerül megadásra, kivéve, ha Ön azt másként kéri.

Ha a MAVAMSZ nem tesz intézkedéseket az Ön kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja Önt az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy Ön panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

A MAVAMSZ a kért információkat és tájékoztatást díjmentesen biztosítja, azzal, hogy amennyiben az Ön kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, a

MAVAMSZ figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre észszerű összegű díjat számolhat fel, vagy megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

A MAVAMSZ minden olyan címzettet tájékoztat az általa végzett valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére MAVAMSZ tájékoztatja e címzettekről.

6.Kapcsolati adatok:

A jelen tájékoztatóval érintett személyes adataival és az adatkezeléssel kapcsolatos bármely kérdését, kérését kérjük juttassa el mavamsz@mavamsz.hu e-mail címre, illetve írásban **1103 Budapest, Gyömrői út 115.** címünkre. Kérjük, tartsa szem előtt, hogy személyes adatai kezelésével kapcsolatban – az Ön érdekében - csak abban az esetben áll módunkban felvilágosítást adni, illetve intézkedést tenni, ha személyazonosságát hitelt érdemlően igazolta.

7. Észrevételeit, kérdéseit, panaszát így jelezheti

Ön a tárolt személyes adatával és az adatkezeléssel kapcsolatos bármely kérdését, kérését, tiltakozását írásban vagy e-mailben tudja eljuttatni MAVAMSZ jelen tájékoztató 6. pontjában rögzített elérhetőségeinek valamelyikére.

8. Jogorvoslati lehetőségei:

- a) A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (levelezési cím: 1530 Budapest, Pf.: 5., telefon: +36 (1) 391-1400, email: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu) bejelentéssel vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem érte vagy annak közvetlen veszélye fennáll; illetve
- b) Az érintett a jogainak megsértése esetén a MAVAMSZ, mint adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Azt, hogy az adatkezelés a jogszabályban foglaltaknak megfelel, az Adatkezelő köteles bizonyítani. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az érintett választása szerint – az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

Mellékletek:

1. sz.: MAVAMSZ-Alapszabály